

	TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS		Código: GD- DC-047
	Fecha Vigencia:	2026-06-18	Versión: 1

TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS TECNOLÓGICOS

ORGANIZACIÓN TALUMM S.A.S.

1. Identificación del proveedor

Los presentes Términos y Condiciones regulan el acceso, uso, contratación y prestación de los servicios tecnológicos ofrecidos por **ORGANIZACIÓN TALUMM S.A.S.**, sociedad de naturaleza privada, identificada con NIT **900.932.040-9**, domiciliada en Santiago de Cali, Colombia, en adelante **LA ORGANIZACIÓN**.

LA ORGANIZACIÓN presta servicios tecnológicos, de alojamiento, infraestructura, soporte, operación de plataformas, gestión de soluciones informáticas, servicios en línea y demás servicios asociados al mejoramiento de procesos empresariales, ya sea directamente o a través de terceros aliados, proveedores tecnológicos o infraestructura contratada.

2. Aceptación de los términos

El acceso, navegación, registro, contratación, pago o uso de cualquiera de los servicios ofrecidos por LA ORGANIZACIÓN implica la aceptación expresa, previa e informada de los presentes Términos y Condiciones.

Quien utilice los servicios declara que cuenta con capacidad legal suficiente para obligarse, que actúa en nombre propio o en representación válida de una persona natural o jurídica, y que la información suministrada a LA ORGANIZACIÓN es veraz, completa, actualizada y verificable.

3. Objeto de los servicios

LA ORGANIZACIÓN podrá prestar, entre otros, los siguientes servicios tecnológicos:

- Alojamiento de aplicaciones, sitios web, sistemas informáticos, bases de datos o soluciones digitales.
- Suministro de recursos de infraestructura, tales como espacio en servidor, capacidad de procesamiento, memoria, almacenamiento, transferencia de datos, certificados SSL, seguridad perimetral y conectividad.
- Acceso virtual limitado a servidores, plataformas, paneles administrativos, interfaces gráficas, consolas de comandos o mecanismos de transferencia de archivos.
- Consultoría, soporte, operación y uso de software o plataformas tecnológicas.
- Intercambio, procesamiento, consulta, gestión y almacenamiento de información.
- Servicios complementarios relacionados con dominios, respaldos, seguridad, soporte técnico, monitoreo, licencias, integraciones o servicios de terceros.

Las condiciones específicas de cada servicio, tales como plan contratado, capacidad, periodicidad, precio, recursos incluidos, niveles de soporte y funcionalidades disponibles, serán las indicadas en la propuesta comercial, factura, orden de servicio, contrato, página descriptiva del servicio o documento equivalente.

4. Propiedad de la cuenta y servicios adquiridos

La persona natural o jurídica registrada como contacto principal, contacto de facturación o titular de la cuenta será considerada responsable de la cuenta y de los servicios contratados.

Cuando los servicios sean contratados por una persona jurídica, se entenderá que quien acepta estos términos declara contar con autorización suficiente para obligarla.

Los servicios podrán estar compuestos por elementos propios de LA ORGANIZACIÓN y por servicios provistos por terceros, tales como infraestructura en nube, pasarelas de pago, proveedores de dominio, certificados, servicios de seguridad, telecomunicaciones, licencias o herramientas externas. En estos casos, el usuario acepta que dichos terceros podrán modificar sus condiciones, disponibilidad, alcance o funcionamiento.

5. Uso de la plataforma y requisitos técnicos

El usuario será responsable de contar con los equipos, dispositivos, software, navegador, conexión a internet, licencias, medidas de seguridad y demás elementos necesarios para acceder y utilizar los servicios.

El acceso a las plataformas deberá realizarse mediante navegadores, dispositivos y redes seguras. El usuario deberá mantener actualizados sus sistemas, antivirus, contraseñas, mecanismos de autenticación y demás controles necesarios para evitar accesos no autorizados, pérdida de información, malware, virus, troyanos, gusanos, software malicioso o cualquier otro riesgo tecnológico.

LA ORGANIZACIÓN no será responsable por fallas, errores, pérdidas, accesos indebidos o daños derivados del equipo, conexión, software, proveedor de internet, configuración, negligencia o falta de medidas de seguridad del usuario.

6. Códigos de acceso, usuarios y contraseñas

El acceso a los servicios podrá requerir usuario, correo electrónico, contraseña, PIN, token, código de verificación, credenciales administrativas o cualquier otro mecanismo de autenticación.

El usuario será el único responsable de la custodia, confidencialidad y uso adecuado de sus credenciales. Toda operación, instrucción, solicitud, transacción, modificación, carga, descarga, aceptación o comunicación realizada mediante credenciales válidas se entenderá efectuada por el usuario o con su autorización.

El usuario se obliga a:

- a. No compartir sus credenciales con terceros no autorizados.
- b. Utilizar contraseñas seguras y no evidentes.
- c. Cambiar sus credenciales cuando exista sospecha de exposición o uso indebido.
- d. Reportar inmediatamente cualquier acceso no autorizado, pérdida, uso indebido o vulneración.
- e. Responder por las actuaciones realizadas por las personas a quienes conceda acceso.

LA ORGANIZACIÓN no tendrá la obligación de verificar si quien accede con credenciales válidas es efectivamente el titular de la cuenta, salvo que existan mecanismos adicionales de validación expresamente contratados o exigidos por la ley.

7. Tratamiento de datos personales e información

El usuario autoriza a LA ORGANIZACIÓN para recolectar, almacenar, procesar, conservar, consultar, transmitir y tratar información personal, comercial, técnica, transaccional, operativa y de uso, en la medida necesaria para la prestación de los servicios.

El tratamiento de datos se realizará conforme a la legislación colombiana aplicable en materia de protección de datos personales, incluyendo las normas que regulan la autorización, finalidad, seguridad, circulación restringida, confidencialidad y derechos de los titulares.

LA ORGANIZACIÓN podrá tratar la información para las siguientes finalidades:

- a. Crear, administrar y operar cuentas de usuario.
- b. Prestar, soportar, mantener, facturar y mejorar los servicios.
- c. Almacenar información personal, transaccional, técnica y operativa.
- d. Mantener registros de operaciones, trazabilidad, auditoría y evidencias.
- e. Enviar notificaciones por correo electrónico, mensajes de texto, llamadas telefónicas, canales digitales o cualquier medio disponible.
- f. Atender solicitudes, PQRS, soporte, reclamaciones, requerimientos administrativos o judiciales.
- g. Cumplir obligaciones legales, contractuales, regulatorias, contables, tributarias y de seguridad.
- h. Prevenir fraudes, abusos, accesos indebidos, operaciones sospechosas o usos prohibidos.

Los registros de operaciones podrán estar disponibles para consulta o descarga del usuario por el tiempo definido por LA ORGANIZACIÓN, por el contrato, por el plan contratado o por la ley aplicable.

8. Confidencialidad

LA ORGANIZACIÓN mantendrá reserva y confidencialidad sobre la información del usuario a la que tenga acceso con ocasión de la prestación de los servicios.

No obstante, LA ORGANIZACIÓN podrá revelar información cuando sea necesario para:

- a. La ejecución del servicio contratado.
- b. El soporte técnico, mantenimiento, auditoría o seguridad de la plataforma.
- c. La intervención de proveedores, aliados, filiales, contratistas o terceros encargados del tratamiento.
- d. El cumplimiento de requerimientos de autoridades administrativas, judiciales, tributarias, regulatorias, policiales o de control.
- e. La defensa de los derechos, intereses o patrimonio de LA ORGANIZACIÓN.
- f. La prevención de fraude, abuso, actividades ilícitas o incumplimientos contractuales.

9. Propiedad intelectual y propiedad de la información

Salvo pacto escrito en contrario, los derechos de propiedad intelectual sobre las plataformas, desarrollos, herramientas, marcas, signos distintivos, diseños, interfaces, documentación, metodologías, código,

componentes, integraciones y tecnología de LA ORGANIZACIÓN pertenecen a LA ORGANIZACIÓN o a sus licenciantes.

El usuario conserva la titularidad sobre la información, bases de datos, contenidos, archivos, documentos, registros y materiales que cargue o almacene en los servicios, siempre que tenga derecho legítimo sobre ellos.

El usuario declara y garantiza que cuenta con los derechos, autorizaciones, licencias o permisos necesarios para cargar, alojar, transmitir, publicar o procesar cualquier contenido mediante los servicios.

LA ORGANIZACIÓN podrá otorgar al usuario una licencia limitada, no exclusiva, revocable, intransferible y temporal para usar la tecnología proporcionada, únicamente durante la vigencia del servicio contratado y exclusivamente para los fines autorizados.

El usuario no podrá copiar, modificar, vender, sublicenciar, realizar ingeniería inversa, eludir controles de seguridad, explotar indebidamente o utilizar la tecnología de LA ORGANIZACIÓN para fines distintos a los permitidos.

10. Contenidos, publicaciones y actividades prohibidas

Los servicios deberán utilizarse exclusivamente para fines lícitos, legítimos y autorizados. Se prohíbe cargar, publicar, alojar, transmitir, enlazar, promover o facilitar contenidos, productos, servicios o actividades relacionados con:

- a. Apuestas, juegos de azar o actividades similares no autorizadas.
- b. Pornografía, explotación sexual, contenido sexual explícito o servicios asociados.
- c. Armas de fuego, explosivos, combustibles, sustancias restringidas o productos de circulación controlada.
- d. Alcohol, tabaco, cigarrillos u otros productos nocivos cuando su comercialización esté restringida o regulada.
- e. Sustancias alucinógenas, psicoactivas o medicamentos sin permisos, registros o autorizaciones correspondientes.
- f. Cadenas de dinero, esquemas piramidales, captación ilegal, promesas de dinero fácil o actividades fraudulentas.
- g. Generadores de claves, cracks, seriales, software pirateado, herramientas de evasión o descifrado no autorizado.
- h. Odio, racismo, persecución religiosa, discriminación, trata de personas o apología de actividades ilícitas.
- i. Phishing, suplantación, robo de identidad, malware, virus, troyanos, gusanos, exploits o herramientas de ataque.
- j. Spam, correo masivo no autorizado, listas de correos no autorizadas o prácticas abusivas de mensajería.
- k. Ataques de denegación de servicio, abuso de recursos, proxies anónimos o actividades que afecten la infraestructura.
- l. Infracción de derechos de autor, marcas, secretos empresariales, datos personales o derechos de terceros.
- m. Sitios o contenidos terroristas, violentos, amenazantes, ilegales, obscenos o contrarios a la ley.
- n. Cualquier actividad prohibida por la Constitución, la ley colombiana, autoridades competentes o políticas internas de LA ORGANIZACIÓN.

LA ORGANIZACIÓN podrá suspender, retirar, bloquear, limitar o cancelar contenidos, cuentas o servicios cuando considere que existe incumplimiento, riesgo legal, afectación a terceros, abuso de recursos, uso indebido o amenaza para la seguridad, estabilidad o reputación del servicio.

11. Uso aceptable de recursos

El usuario deberá hacer un uso razonable, responsable y proporcional de los recursos contratados, incluyendo CPU, memoria, almacenamiento, ancho de banda, procesos, inodos, correos salientes, conexiones, bases de datos y demás recursos disponibles.

Cuando el uso de una cuenta afecte o pueda afectar la estabilidad, seguridad, rendimiento o disponibilidad de los servicios propios o de otros usuarios, LA ORGANIZACIÓN podrá aplicar medidas técnicas tales como limitación, suspensión, reducción de prioridad, bloqueo temporal, migración, requerimiento de ampliación de plan o terminación del servicio.

Los límites específicos de recursos serán los definidos en el plan contratado, documento comercial, panel de servicios o política técnica aplicable.

El almacenamiento no podrá utilizarse como repositorio masivo de copias de seguridad, archivos, videos, audios, mirrors, torrents, distribución masiva de archivos o cualquier finalidad distinta al objeto del servicio contratado, salvo autorización expresa.

12. Ancho de banda y transferencia

Cada servicio podrá tener una asignación mensual de ancho de banda o transferencia conforme al plan contratado.

Si el usuario excede la asignación permitida, LA ORGANIZACIÓN podrá:

- a. Suspender el servicio hasta el siguiente periodo.
- b. Cobrar excedentes.
- c. Requerir la compra de ancho de banda adicional.
- d. Solicitar actualización a un plan superior.
- e. Limitar temporalmente la velocidad o capacidad de transferencia.

La transferencia no utilizada en un periodo no será acumulable para periodos posteriores, salvo pacto escrito en contrario.

13. Pagos, facturación y renovación

Los servicios deberán pagarse conforme al precio, moneda, periodicidad, fecha de vencimiento y medio de pago informado al usuario.

Las tarifas podrán facturarse en pesos colombianos, dólares estadounidenses u otra moneda permitida, según la naturaleza del servicio. Los precios podrán variar por tasa de cambio, IPC, costos de terceros, escalamiento de recursos, renovación de licencias, impuestos o modificación de condiciones comerciales.

El usuario será responsable de mantener actualizada su información de facturación y de garantizar que los medios de pago registrados cuenten con fondos suficientes.

LA ORGANIZACIÓN podrá cobrar de forma anticipada los servicios recurrentes, según el periodo de facturación mensual, trimestral, anual o el que corresponda.

La falta de pago oportuno podrá generar suspensión, intereses, cargos por mora, restricción de acceso, no renovación o terminación del servicio.

14. Pagos tardíos y saldos pendientes

Cuando una cuenta no sea pagada oportunamente, LA ORGANIZACIÓN podrá conceder un periodo de gracia, suspender el servicio, cobrar cargos por mora y, posteriormente, terminarlo por falta de pago.

LA ORGANIZACIÓN no será responsable por daños, pérdidas, indisponibilidad, pérdida de ingresos, pérdida de datos, afectaciones comerciales o perjuicios derivados de la suspensión o terminación por falta de pago.

LA ORGANIZACIÓN podrá abstenerse de activar nuevos servicios, renovar servicios existentes o prestar servicios adicionales mientras existan saldos pendientes.

15. Reembolsos, créditos y disputas de facturación

Las políticas de reembolso, créditos, reversión de pagos o cancelación dependerán del tipo de servicio contratado.

Salvo pacto específico, no serán reembolsables los servicios personalizados, servidores dedicados, configuraciones especiales, registros o renovaciones de dominio, certificados SSL, licencias de software, direcciones IP, tarifas de procesamiento, soporte avanzado, servicios de terceros, servicios ya ejecutados o servicios suspendidos por incumplimiento.

Cuando aplique un reembolso, este se realizará por el mismo medio de pago utilizado, salvo que por razones operativas o de política del proveedor de pagos deba efectuarse mediante crédito en cuenta u otro mecanismo.

Las disputas de facturación deberán presentarse por escrito dentro del término indicado por LA ORGANIZACIÓN. El usuario deberá aportar la información suficiente para permitir la revisión del caso. Las tarifas de terceros, una vez causadas, podrán ser definitivas y no reembolsables.

16. Contracargos, reversos y disputas de pago

Si LA ORGANIZACIÓN recibe un contracargo, reverso, disputa bancaria, reclamación del medio de pago o desconocimiento de una transacción, podrá suspender los servicios sin previo aviso mientras se revisa la situación.

Cuando existan pagos duplicados, saldos a favor o recuperaciones de fondos, LA ORGANIZACIÓN podrá aplicarlos como crédito para servicios futuros, salvo que legal o contractualmente corresponda otro tratamiento.

17. Cancelación y terminación del servicio

Cualquiera de las partes podrá solicitar la terminación del servicio conforme al periodo, forma y preaviso establecidos en el contrato, propuesta, plan contratado o presentes términos.

Las cancelaciones deberán realizarse por los canales oficiales definidos por LA ORGANIZACIÓN y solo se entenderán aceptadas cuando sean confirmadas por escrito o por medio electrónico.

LA ORGANIZACIÓN podrá suspender o terminar el servicio en cualquier momento cuando exista:

- a. Incumplimiento de estos Términos y Condiciones.
- b. Falta de pago.
- c. Uso indebido, abusivo, ilegal o no autorizado.
- d. Riesgo para la seguridad, estabilidad o reputación de la plataforma.
- e. Requerimiento de autoridad competente.
- f. Fraude, suplantación, datos falsos o actividad sospechosa.
- g. Vulneración de derechos de terceros.
- h. Uso de contenidos prohibidos.
- i. Caso fortuito, fuerza mayor o imposibilidad técnica de prestación.

La terminación no extingue las obligaciones pendientes de pago, confidencialidad, indemnidad, responsabilidad por uso indebido, protección de derechos de propiedad intelectual ni demás obligaciones que por su naturaleza deban subsistir.

18. Modificación de los servicios

LA ORGANIZACIÓN podrá modificar, actualizar, ampliar, restringir, sustituir, suspender o eliminar características de los servicios, incluyendo funcionalidades, recursos, límites, precios, proveedores, ubicaciones de alojamiento, tecnologías, aplicaciones de terceros o condiciones técnicas.

Cuando una modificación afecte materialmente la capacidad del usuario para utilizar el servicio contratado, el usuario podrá solicitar la terminación conforme a las condiciones aplicables.

19. Acuerdos de nivel de servicio y disponibilidad

Cuando el servicio contratado incluya un acuerdo de nivel de servicio, LA ORGANIZACIÓN realizará esfuerzos razonables para mantener la disponibilidad definida en dicho acuerdo.

Podrá establecerse una disponibilidad objetivo, por ejemplo, del 99.5% mensual para servicios que afecten directamente la visualización o funcionamiento en internet, siempre que dicho nivel haya sido ofrecido expresamente para el plan contratado.

No se considerarán incumplimientos de disponibilidad, entre otros:

- a. Mantenimientos programados.
- b. Ataques DDoS o eventos similares.
- c. Fallas de hardware o software de terceros.
- d. Exceso de recursos por parte del usuario.
- e. Errores u omisiones del usuario.
- f. Problemas del proveedor de internet del usuario.
- g. Bloqueos de firewall o políticas de seguridad.
- h. Eventos de fuerza mayor.
- i. Circunstancias fuera del control razonable de LA ORGANIZACIÓN.

Cuando procedan créditos por indisponibilidad, estos se reconocerán exclusivamente como crédito para servicios futuros y no como devolución en dinero, salvo pacto escrito en contrario.

20. Soporte técnico

LA ORGANIZACIÓN podrá prestar soporte técnico mediante los canales oficiales definidos, tales como mesa de ayuda, correo electrónico, sistema de tickets, panel de soporte, teléfono o chat.

El soporte estándar se limitará a asuntos relacionados con la operación física, disponibilidad, acceso o funcionamiento general de los servicios contratados.

LA ORGANIZACIÓN no estará obligada a prestar soporte sobre software de terceros, desarrollos externos, configuraciones realizadas por el usuario, errores en código fuente del usuario, integraciones no administradas, licencias ajenas, dispositivos del usuario o servicios no contratados.

Cuando una solicitud exceda el soporte estándar, LA ORGANIZACIÓN podrá ofrecer soporte avanzado sujeto a disponibilidad, autorización previa y tarifa adicional.

Los revendedores, aliados o intermediarios serán responsables de atender a sus propios clientes finales, salvo que exista acuerdo expreso distinto.

21. Respaldos y restauración de información

El usuario reconoce que es responsable de mantener copias de seguridad actualizadas de sus archivos, bases de datos, contenidos, configuraciones y demás información alojada o procesada mediante los servicios.

Cuando LA ORGANIZACIÓN ofrezca servicios de respaldo, estos podrán prestarse como cortesía, servicio incluido o servicio adicional, según el plan contratado. Salvo garantía expresa, LA ORGANIZACIÓN no garantiza la fecha, integridad, disponibilidad, exactitud o restauración exitosa de las copias de seguridad.

Al solicitar una restauración, el usuario acepta que esta podrá sobrescribir información existente. LA ORGANIZACIÓN no será responsable por pérdida de información cuando el usuario no cuente con respaldos propios o cuando la restauración no sea posible por causas técnicas, corrupción de archivos, errores previos, exclusiones del plan o circunstancias externas.

La restauración de respaldos podrá generar cargos adicionales, salvo cuando sea necesaria para corregir un error atribuible directamente a LA ORGANIZACIÓN.

22. Dominios, certificados, licencias y servicios de terceros

Cuando LA ORGANIZACIÓN gestione registros, renovaciones, transferencias de dominio, certificados SSL, licencias, direcciones IP, software o servicios de terceros, actuará conforme a las políticas de dichos proveedores.

El usuario será responsable de solicitar oportunamente renovaciones, transferencias, cambios de titularidad, configuraciones o correcciones. La responsabilidad de LA ORGANIZACIÓN frente a dominios o servicios de terceros estará limitada al valor efectivamente pagado por el servicio específico, salvo disposición legal imperativa en contrario.

Los dominios vencidos podrán quedar sujetos a periodos de gracia, reactivación, subasta, liberación, cambio de DNS, parqueo, costos adicionales o pérdida definitiva, conforme a las reglas del registrador correspondiente.

23. Validación antifraude y cumplimiento legal

LA ORGANIZACIÓN podrá realizar validaciones de identidad, facturación, titularidad, listas restrictivas, riesgo, fraude o comportamiento inusual antes de activar, renovar o continuar prestando servicios.

El usuario declara que no utilizará los servicios para violar normas colombianas o extranjeras aplicables, ni para evadir sanciones, controles de exportación, restricciones regulatorias, obligaciones fiscales, normas de comercio, protección de datos, propiedad intelectual o prevención de lavado de activos y financiación del terrorismo.

LA ORGANIZACIÓN podrá rechazar pedidos, suspender cuentas o solicitar información adicional cuando existan señales de fraude, riesgo reputacional, datos inconsistentes o incumplimiento normativo.

24. Comunicaciones y notificaciones

LA ORGANIZACIÓN podrá enviar notificaciones por correo electrónico, mensajes de texto, llamadas telefónicas, panel de usuario, sitio web, sistema de tickets, medios electrónicos o cualquier otro canal registrado por el usuario.

El usuario será responsable de mantener actualizada su información de contacto y de revisar periódicamente los canales de comunicación asociados a su cuenta.

Las notificaciones enviadas a los datos registrados se entenderán válidamente realizadas.

25. Limitación de responsabilidad

LA ORGANIZACIÓN realizará esfuerzos razonables para prestar los servicios de forma segura, estable y continua. No obstante, el usuario reconoce que ningún sistema tecnológico, conexión a internet, software, infraestructura, mecanismo de seguridad o servicio en línea está exento de fallas, interrupciones, vulnerabilidades, errores, ataques, pérdidas o eventos externos.

LA ORGANIZACIÓN solo será responsable por daños directos comprobados cuando exista dolo o culpa grave atribuible directamente a LA ORGANIZACIÓN.

En ningún caso LA ORGANIZACIÓN será responsable por:

- a. Pérdida de ingresos, utilidades, negocios, reputación, oportunidades o datos.
- b. Daños indirectos, incidentales, especiales, consecuenciales o punitivos.
- c. Fallas de internet, energía, telecomunicaciones, proveedores externos o terceros.
- d. Errores derivados de instrucciones incorrectas, incompletas o ambiguas del usuario.
- e. Uso indebido de credenciales.
- f. Acceso de personas autorizadas por el usuario.
- g. Acceso no autorizado originado en negligencia del usuario.
- h. Virus, malware, troyanos, gusanos o componentes dañinos ajenos al control razonable de LA

ORGANIZACIÓN.

- i. Fallas en equipos, redes, configuraciones o software del usuario.
- j. Suspensión o terminación por falta de pago o incumplimiento.
- k. Contenidos, datos, operaciones, productos o servicios del usuario.
- l. Actos de terceros, ataques informáticos, intromisiones externas o eventos de fuerza mayor.

La responsabilidad total de LA ORGANIZACIÓN, cuando legalmente proceda, estará limitada al valor pagado por el usuario por el servicio directamente afectado durante el periodo en que ocurrió el hecho que generó la reclamación, salvo disposición legal imperativa en contrario.

26. Indemnidad

El usuario se obliga a indemnizar, defender y mantener indemne a LA ORGANIZACIÓN, sus administradores, empleados, contratistas, filiales, proveedores, aliados y representantes frente a cualquier reclamación, daño, pérdida, sanción, demanda, investigación, gasto, costo o perjuicio derivado de:

- a. El uso de los servicios por parte del usuario o sus usuarios finales.
- b. El incumplimiento de estos Términos y Condiciones.
- c. La infracción de derechos de terceros.
- d. La carga, publicación, transmisión o almacenamiento de contenidos ilícitos o no autorizados.
- e. El incumplimiento de obligaciones legales, regulatorias, tributarias, laborales, comerciales o de protección de datos.
- f. Actos u omisiones del usuario, sus empleados, contratistas, clientes, visitantes o personas autorizadas.

Esta obligación subsistirá después de la terminación del servicio.

27. Fuerza mayor

Ninguna de las partes será responsable por retrasos o incumplimientos derivados de eventos fuera de su control razonable, tales como desastres naturales, terremotos, incendios, epidemias, pandemias, fallas masivas de telecomunicaciones, fallas de proveedores, ataques informáticos, disturbios, actos de autoridad, guerras, conflictos laborales, interrupciones eléctricas, escasez de suministros o cualquier otra circunstancia imprevisible o irresistible.

La obligación de pago de sumas vencidas no se entenderá suspendida por fuerza mayor, salvo que la ley disponga lo contrario.

28. Cambios en los Términos y Condiciones

LA ORGANIZACIÓN podrá modificar estos Términos y Condiciones en cualquier momento. Los cambios podrán informarse mediante publicación en el sitio web, panel de usuario, correo electrónico o cualquier otro medio idóneo.

Salvo situaciones urgentes, legales, de seguridad o fuerza mayor, los cambios sustanciales podrán entrar en vigor dentro del plazo informado por LA ORGANIZACIÓN.

El uso continuado de los servicios después de la publicación o notificación de los cambios constituirá aceptación de los nuevos términos.

29. Cesión

LA ORGANIZACIÓN podrá ceder, transferir o asignar total o parcialmente sus derechos y obligaciones derivados de estos términos a filiales, aliados, sucesores, compradores, proveedores o terceros relacionados con la operación del servicio.

El usuario no podrá ceder su cuenta, contrato, derechos u obligaciones sin autorización previa y escrita de LA ORGANIZACIÓN.

30. Invalidez parcial

Si alguna disposición de estos Términos y Condiciones es declarada inválida, ineficaz o inaplicable por autoridad competente, las demás disposiciones conservarán plena validez y efecto.

La disposición inválida será interpretada, ajustada o reemplazada por una disposición válida que refleje de la mejor manera posible la finalidad original.

31. Ley aplicable y solución de controversias

Estos Términos y Condiciones se regirán por las leyes de la República de Colombia.

Toda controversia relacionada con la interpretación, ejecución, cumplimiento, terminación o validez de estos términos deberá ser resuelta inicialmente mediante arreglo directo o conciliación.

En caso de no lograrse acuerdo, la controversia podrá someterse a arbitraje o a los mecanismos de solución de conflictos aplicables conforme a la legislación colombiana y las reglas del centro de conciliación o arbitraje competente.

32. Contacto

Para efectos de soporte, notificaciones, solicitudes, reclamaciones o comunicaciones relacionadas con estos Términos y Condiciones, el usuario podrá comunicarse a través de los canales oficiales publicados por LA ORGANIZACIÓN en su sitio web o plataforma tecnológica.